

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра методики преподавания русского языка как иностранного

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ТИП ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль): Русский язык как иностранный
и межкультурная коммуникация

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Протокол заседания кафедры от «1» июля 2024 г. протокол № 15.

Протокол ученого совета филологического факультета от «30» августа 2024 г. протокол № 1.

Москва, 2024 год

Разработчик (и):

Ю.М. Науменко, кандидат филологических наук, доцент кафедры методики преподавания русского языка как иностранного ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель практики

1. Знакомство магистрантов с организацией учебно-воспитательного процесса и опытом преподавания РКИ Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина.

2. Расширение общенаучного и методического кругозора магистрантов, что способствует развитию у будущих выпускников магистратуры интереса к научно-исследовательской работе в области методики преподавания РКИ. Знания и умения, приобретенные в процессе прохождения педагогической практики, являются важным компонентом подготовки к профессиональной деятельности.

3. Овладение магистрантами умениями профессиональной деловой речи в процессе заполнения дневника практики, составления конспекта урока.

Задачи практики

1. Дать представление о характере и особенностях работы преподавателя РКИ.

2. Познакомить с приемами и способами преподавания языка и сформировать умения эффективного их применения на практике.

3. Сформировать навыки работы в группах иностранных учащихся в качестве преподавателя.

Вид практики: производственная

Тип практики: педагогическая

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Объем и продолжительность практики:

Курс	Семестр	Продолжительность в неделях	Общий объем практики		Объем практики по видам учебной работы (час.)			Форма промежуточной аттестации
			Зачетных единиц	Академических часов	Контактная работа	Иные формы работы, в том числе в форме практической подготовки	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	3	4	6	216		216		зачет с оценкой
2	4	4	6	216		216		зачет с оценкой
Итого по практике		8	12	432		432		зачет с оценкой

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по практике
1	2	3	4
1.		ПК-1.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) со студентами-бакалаврами по филологическим дисциплинам.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы методики преподавания иностранного языка (в т.ч. РКИ); - цели и задачи обучения; - систему обучения РКИ; - организацию и обеспечение процесса обучения; - этапы, уровни и профили обучения; - основные этапы развития отечественной методики преподавания РКИ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать современные концепции обучения РКИ и возможности их применения в учебной и научно-исследовательской работе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системой обучения РКИ; - средствами обеспечения процесса обучения РКИ как традиционными, так и современными; - видами контроля обучения РКИ
		ПК-1.2. Участвует в обсуждении занятий по филологическим дисциплинам.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системой обучения РКИ; - средствами обеспечения процесса обучения РКИ как традиционными, так и современными; - видами контроля обучения РКИ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практически использовать лингводидактические приемы и методы в работе с учебным материалом и организовывать систему упражнений, сопровождающих текстов, формирующих и развивающих

			<p>различные виды речевой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять поурочные планы, конспекты занятий; разрабатывать сценарии занятий с учётом этапа обучения, уровня владения учащимися русским языком, цели обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическими знаниями и практическими умениями в области лингводидактической работы с учебными материалами; - навыками организации дидактического материала и типологией упражнений при обучении всем видам речевой деятельности на занятиях; - видами контроля сформированности речевых навыков и умений в процессе обучения русскому языку; - способами использования различных педагогических технологий в соответствии с этапом и целями обучения, уровнем и профилем подготовки.
		<p>ПК-1.3. Посещает занятия по филологическим дисциплинам, проводимые специалистом более высокой квалификации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы разработки учебных занятий; - методику обучения аспектам языка, видам речевой деятельности; - этапы, уровни и профили обучения РКИ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практически использовать лингводидактические приемы и методы в работе с учебным материалом и организовывать систему упражнений, сопровождающих текстов, формирующих и развивающих различные виды речевой деятельности; - составлять поурочные планы, конспекты занятий; разрабатывать сценарии занятий с учётом этапа обучения, уровня владения учащимися русским языком, цели обучения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическими знаниями и практическими умениями в области лингводидактической

			<p>работы с учебными материалами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации дидактического материала и типологией упражнений при обучении всем видам речевой деятельности на занятиях; - видами контроля сформированности речевых навыков и умений в процессе обучения русскому языку; - способами использования различных педагогических технологий в соответствии с этапом и целями обучения, уровнем и профилем подготовки.
		<p>ПК-1.4. Использует современные информационные технологии педагогической деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии, применяемые в педагогической деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные информационные технологии в педагогической деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современными информационными технологиями в педагогической деятельности.
2.	<p>ПК-2. Способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального образования, программ бакалавриата и программ дополнительного образования</p>	<p>ПК-2.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую базу, регулиющую основную образовательную программу бакалавриата и дополнительное образование; - примерные образовательные программы для филологического и подготовительного факультета; - принципы составления рабочей программы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлять рабочую программу и планировать систему занятий в рамках филологического и подготовительного факультета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> теоретическими знаниями и практическими умениями при составлении рабочих программ.
		<p>ПК-2.2. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает фонд оценочных средств по профильным</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> средства оценивания обучающихся. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать показатели оценивания;

		<p>филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.</p>	<p>- разрабатывать критерии оценивания; - разрабатывать требования к оценке качества освоения дисциплины. Владеть: практическими навыками разработки фондов оценочных средств.</p>
		<p>ПК-2.3. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит экспертизу методических материалов по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата.</p>	<p>Знать: современные требования, предъявляемые к научно-методическим и учебно-методическим материалам по филологическим дисциплинам. Уметь: проводить экспертизы научно-методических и учебно-методических материалов. Владеть: навыками проведения экспертиз научно-методических и учебно-методических материалов.</p>
3.	<p>ПК-3. Способен участвовать под руководством специалиста более высокой квалификации в организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и программам дополнительного образования</p>	<p>ПК-3.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает тематику научных и проектных работ обучающихся по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.</p>	<p>Знать: особенности проведения научных и проектных работ по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования. Уметь: проводить научные и проектные работы по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования. Владеть: - проведения научных и проектных работ по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования; - навыком применения полученных знаний в педагогической практике.</p>
		<p>ПК-3.2. Под руководством специалиста более высокой квалификации готовит и проводит научные и</p>	<p>Знать: особенности проведения научных и методических чтений, конференций, других публичных</p>

		<p>методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения для обучающихся по основной образовательной программе бакалавриата или программе дополнительного образования</p>	<p>мероприятий по профильным филологическим дисциплинам в области филологии и методики её изучения в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.</p> <p>Уметь: проводить научные и методические чтения, конференции, другие публичные мероприятия в области филологии и методики её изучения по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования.</p> <p>Владеть: - проведения научных и методических чтений, конференций, других публичных мероприятий по профильным филологическим дисциплинам в области филологии и методики её изучения в рамках основной образовательной программы бакалавриата или программы дополнительного образования; - навыком применения полученных знаний в педагогической практике.</p>
4.	<p>ПК-4. Способен организовывать под руководством специалиста более высокой квалификации аудиторные и внеаудиторные мероприятия, нацеленные на адаптацию иностранных учащихся к их жизни и обучению в России с учётом норм и принципов межкультурной коммуникации</p>	<p>ПК-4.1. Под руководством специалиста более высокой квалификации создает при подготовке и проведении мероприятий условия для адаптации иностранных учащихся к их жизни и обучению в России, в том числе использует при проведении мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения учащихся с учетом их национально-культурных особенностей, норм и принципов межкультурной коммуникации.</p>	<p>Знать: - особенности адаптации иностранных граждан, обучающихся в РФ; - формы, методы, способы, приемы, технологии организации деятельности учащихся с учетом их национально-культурных особенностей.</p> <p>Уметь: - организовывать мероприятия, нацеленные на развитие социально-культурной и межкультурной компетенций учащихся.</p> <p>Владеть: - технологии организации деятельности обучающихся, направленной на адаптацию к жизни и обучению в России.</p>
		<p>ПК-4.2. Под руководством специалиста более высокой квалификации организует</p>	<p>Знать: - формы, технологии организации мероприятий, нацеленных на</p>

		<p>мероприятия, нацеленные на развитие социально-культурной и межкультурной компетенций учащихся.</p>	<p>развитие социально-культурной и межкультурной компетенции учащихся.</p> <p>Уметь: организовывать мероприятия, нацеленные на развитие социально-культурной и межкультурной компетенций учащихся.</p> <p>Владеть: технологии организации мероприятий, нацеленных на развитие социально-культурной и межкультурной компетенции учащихся.</p>
		<p>ПК-4.3. Под руководством специалиста более высокой квалификации проводит анализ и самоанализ организации внеаудиторной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, нацеленных на формирование адаптации учащихся к их жизни и обучению в России, отслеживает педагогические эффекты проведения мероприятий</p>	<p>Знать: - особенности адаптации иностранных граждан, обучающихся в РФ; - формы, методы, способы, приемы, технологии анализа и самоанализа внеаудиторной деятельности, подготовки и проведения мероприятий, нацеленных на формирование адаптации учащихся к их жизни и обучению в России.</p> <p>Уметь: - анализировать мероприятия, нацеленные на развитие социально-культурной и межкультурной компетенций учащихся.</p> <p>Владеть: - технологиями отслеживания педагогических эффектов проведения мероприятий, направленных на адаптацию обучающихся к жизни и обучению в России.</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в состав обязательной части образовательной программы.

Дисциплины (модули), изучение которых является базовым для прохождения практики: Психолингвистика, Организация учебной деятельности и методика преподавания в высшей школе, Обучение русскому языку как иностранному в специальных целях, Педагогические технологии в преподавании русского языка как иностранного, Методика обучения чтению аутентичных художественных текстов, Цифровые технологии в преподавании русского языка как иностранного.

Прохождение практики необходимо для прохождения процедуры государственной итоговой аттестации: подготовка к сдаче и сдача государственного

экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания (Приложение 1), подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных в процессе обучения знаний;
- ведение дневника практики;
- формирование отчета о прохождении практики, включающего результаты и Выводы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы обучающегося на практике, включающие контактную и иные формы работы	Формы и объем учебной работы, академические часы			Формы текущего контроля	Код ИДК
		Всего часов	Контактная работа, в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7
3 семестр						
1.	Организационный: знакомство магистрантов с правилами проведения педагогической практики, с расписанием практики, с требованиями к посещению открытых уроков, с целями и задачами выполнения методической части практики, с требованиями к составлению письменных отчетов.	2		2	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
2.	Основной этап – прохождение практики	208		208		
2.1	1. Ознакомительная (пассивная) практика - посещение открытых занятий (20 часов) (в том числе в записи) опытных преподавателей РКИ подготовительного факультета Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина; - заполнение таблицы «Ознакомительная (пассивная) практика. Посещение занятий»: дата занятия, группа, преподаватель, тема урока, подпись преподавателя группы; - самостоятельный анализ посещенных открытых занятий преподавателей	60		60	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

	института по предложенной схеме; - обсуждение и подробный анализ открытого урока (на выбор) с групповым руководителем по предложенной схеме; - написание конспекта урока по предложенной схеме.					
2.2	2. Методическая работа - изучение предложенной методической и учебной литературы; - изучение информационно-телекоммуникационных ресурсов; - выполнение методических практических заданий.	148		148	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
3.	Отчетный подготовка отчетной документации, подведение итогов практики	6		6	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Итого:		216		216		
4 семестр						
1.	Организационный: знакомство магистрантов с правилами проведения педагогической практики, с расписанием практики, с требованиями к посещению открытых уроков, с целями и задачами выполнения методической части практики, с требованиями к составлению письменных отчетов.	2		2	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
2.	Основной этап – прохождение практики	208		208		
2.1	1. Ознакомительная (пассивная) практика - посещение открытых занятий (20 часов) (в том числе в записи) опытных преподавателей РКИ подготовительного факультета Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина; - заполнение таблицы «Ознакомительная (пассивная) практика. Посещение занятий»: дата занятия, группа, преподаватель, тема урока, подпись преподавателя группы; - самостоятельный анализ посещенных открытых занятий преподавателей института по предложенной схеме; - обсуждение и подробный анализ открытого урока (на выбор) с групповым руководителем по	60		60	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

	предложенной схеме; - написание конспекта урока по предложенной схеме.					
2.2	2. Методическая работа - изучение предложенной методической и учебной литературы; - изучение информационно-телекоммуникационных ресурсов; - выполнение методических практических заданий.	148		148	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
3.	Отчетный подготовка отчетной документации, подведение итогов практики	6		6	Отчетная документация	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Итого:		216		216		
Итого:		432		432		

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Список учебной литературы

Основная литература:

1. Мальчукова, Н. Н. Педагогическая практика: Учебное пособие / Н. Н. Мальчукова, И. Е. Шемякина. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024. — 70 с. — ISBN 978-5-98346-175-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145280.html> (дата обращения: 11.11.2024).

Дополнительная литература:

1. Изучаем педагогику: педагогическая практика: Учебно-методическое пособие / И. А. Бочкарева, Л. К. Боровик, И. Ю. Гутник [и др.]. — Санкт-Петербург: Издательство РГПУ им. А. И. Герцена, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-8064-3406-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137232.html> (дата обращения: 11.11.2024).

5.2. Словари и справочники:

1. Российская педагогическая энциклопедия: в 2-х тт./ Гл. ред. В.В. Давыдов. – М.: Большая российская энциклопедия, 1993-1999. - ISBN: 5-85270-114-9

5.3. Периодические издания:

1. Преподаватель XXI век. - <https://www.iprbookshop.ru/8468.html> (ЭБС «IPRSMART»)

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для прохождения практики рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность (свободный доступ / ограниченный доступ)
1	2	3
Информационно-справочные системы		
Современный русский — Международный информационно-просветительский проект	http://www.oshibok-net.ru/	Свободный доступ
Электронно-библиотечные системы		

ЭБС Юрайт	https://urait.ru/catalog/full	Необходима регистрация
ЭБС IPR Smart	http://www.iprbookshop.ru/	Необходима регистрация
Профессиональные базы данных		
Открытый лекторий «Звучащая русская речь в курсе русского языка для иностранцев» Института русского языка и культуры	https://irlc.msu.ru/science/lectorium	Свободный доступ
Открытый лекторий «РКИ: вчера, сегодня, завтра» Института русского языка и культуры	https://irlc.msu.ru/science/lectorium_rki	Свободный доступ
Издательство учебной и научной литературы «Флинта»	https://www.flinta.ru/	Свободный доступ
Издательство «Русский язык». Курсы. Весь спектр учебной литературы по русскому языку как иностранному	https://www.rus-lang.ru/	Свободный доступ
Издательство «Златоуст». Русский язык как иностранный (РКИ). Обучение русскому языку	http://www.zlat.spb.ru/	Свободный доступ
Портал «Образование на русском»	https://pushkininstitute.ru/	Свободный доступ

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики оцениваются при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Отчетность проводится в форме итоговой конференции. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам проверки отчетной документации, защиты отчета на итоговой конференции. При оценке работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему групповым руководителем практики.

Формами отчетной документации обучающегося по практике являются:

- дневник практики (на основе составленного руководителем практики индивидуального задания);
- отчет о прохождении практики.

Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике представлены в фонде оценочных материалов (Приложение 4).

6.1. Требования к структуре и содержанию дневника практики. Критерии оценивания

К итоговой конференции обучающийся оформляет дневник практики (Приложение 3). Дневник практики предоставляется групповому руководителю практики за 5 дней до проведения итоговой конференции.

Требования к структуре и оформлению дневника практики.

В дневник практиканта вносятся те выполненные работы, которые предусмотрены в индивидуальном задании практиканта. Индивидуальное задание составляется руководителем практики. Индивидуальное задание включает в себя:

№ п/п	Содержание	Дата выполнения
1.	Участие в установочной конференции	
2.	Ознакомительная (пассивная) практика. Посещение открытых занятий преподавателей РКИ. Написание конспекта посещенного урока	
3.	Методическая работа. Изучение предложенной методической литературы, информационно-телекоммуникационных ресурсов, выполнение методических заданий	
4.	Написание отчетной документации	
5.	Участие в итоговой конференции	

Дневник практиканта включает таблицу «Содержание выполненной работы», заполненную в соответствии с индивидуальным заданием, таблицу «Ознакомительная (пассивная) практика», анализ посещенного урока (конспект №1), методическую часть (классификация учебников и учебных пособий по РКИ с краткой характеристикой каждого, таблица с порядком введения грамматического материала учебников «Дорога в Россию» (элементарный, базовый, первый сертификационный уровни) Антоновой В.Е., Нахабиной М.М., Сафроновой М.В., Толстых А.А.

Критерии оценки дневника практики включает в себя анализ полноты таблицы «Содержание выполненных работ», количество посещенных уроков во время ознакомительной (пассивной) практики, анализ выбранного посещенного урока, а также анализ выполненной методической работы.

ТАБЛИЦА «СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ»

Учащиеся заполняют таблицу в соответствии с индивидуальным заданием. В таблице указывается дата (даты) выполнения задания, название задания и количество часов, потраченных на выполнение этого задания.

Дата	Содержание выполненной работы	Количество часов
	Установочная конференция	2
	Заполнение отчетной документации	
	Итоговая конференция	2
		Всего: 216ч.

ТАБЛИЦА «ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (ПАССИВНАЯ) ПРАКТИКА»

Во время прохождения пассивной практики учащиеся должны посетить 20 часов, проводимых преподавателями РКИ на подготовительном факультете Государственного института русского языка им. А.С. Пушкина. Информация о посещенных занятиях вносится в таблицу «Ознакомительная (пассивная) практика»: дата занятия, группа, преподаватель, тема урока, подпись преподавателя группы.

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (ПАССИВНАЯ) ПРАКТИКА Посещение занятий

№	Дата	Группа	Преподаватель	Тема урока	Подпись преподавателя группы
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

АНАЛИЗ ПОСЕЩЕННЫХ УРОКОВ И НАПИСАНИЕ КОНСПЕКТА

После посещения занятий учащиеся анализируют их, выбирают один урок, обсуждают его с групповым руководителем и другими практикантами. Есть схема, в соответствии с которой проводится анализ урока.

Схема разбора урока русского языка
(для устного анализа и обсуждения с групповым руководителем)

Дата проведения урока, время:

ФИО, должность преподавателя:

Название группы, профиль обучения:

Национальный и количественный состав группы:

Этап обучения:

Средства обучения:

Тема урока:

Цель и задачи урока:

1. Подготовка к уроку:

- наличие плана урока;
- распределение времени между частями урока;
- четкость в определении цели урока.

2. Деятельность на уроке:

- проверка домашнего задания;
- введение нового материала;
- умение работать с текстом;
- приемы активизации введенного материала;
- использование классной доски и другого оборудования;
- умение быстро ориентироваться в ситуации;
- способность к импровизации;
- использование разных приемов работы;
- способность стимулировать учащихся к активному использованию языка;
- эффективность контроля усвоения материала;
- исправление ошибок;
- степень достижения цели урока.

3. Личные качества преподавателя:

- доброжелательность,
- справедливость;
- способность устанавливать контакт с учащимися;
- выразительность речи, мимики, жестов;
- корректное использование языка;
- темп речи.

Затем учащиеся должны написать конспект посещенного урока. Учащимся предлагается схема написания конспекта.

Конспект посещенного урока

Преподаватель: ФИО

Группа:

Количественный состав группы:

Уровень владения языком:

Дата: число, месяц, год

Время урока: 90 минут

Средства обучения: учебник ... ; раздаточный материал, картинки, презентации.

Дополнительные материалы: пособие

Тема урока:

Цель, задачи урока:

Тип урока:

Планируемые результаты:

Ход урока (этапы):

Организация начала урока, или введение в языковую среду

Проверка домашнего задания

Подготовка к активной учебно-познавательной деятельности на основном этапе урока

Введение нового учебного материала и формирование новых языковых и речевых умений и навыков

Первичная проверка понимания учащимися нового учебного материала

Закрепление новых языковых и речевых умений

Обобщение и систематизация учебного материала

Контроль и проверка языковых и речевых умений и навыков

Подведение итогов урока

Домашнее задание

Групповой руководитель практики _____ /
_____ /

Перед написанием отчетных документов учащиеся должны изучить методические рекомендации по оформлению конспектов.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Учащиеся должны выполнять ряд заданий.

1. Необходимо изучить предлагаемую методическую литературу:

1. Аркадьева Е.В., Битехтина Н.Б., Вайшнорене Г.В., и др. Живая методика: для преподавателя русского языка как иностранного / Авторский коллектив, Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина. — М.: Русский язык. Курсы, 2009. — 336с.

2. Битехтина Н.Б., Горбаневская Г.В. и др. Методическая мастерская. Образцы уроков по русскому языку как иностранному. — М.: Русский язык. Курсы, 2017. — 176с.

4. Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим на основе межъязыкового сопоставительного анализа: Фонетика. Графика. Словообразование. Структуры предложений, порядок слов. Части речи: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по спец. «Филология». — М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. — 384с.

2. Необходимо изучить информационно-телекоммуникационные ресурсы:

1. <http://www.oshibok-net.ru/> — Современный русский — Международный информационно-просветительский проект

2. https://irlc.msu.ru/science/lectorium_rki — Открытый лекторий «РКИ: вчера, сегодня, завтра» Института русского языка и культуры

3. <https://irlc.msu.ru/science/lectorium> — Открытый лекторий «Звучащая русская речь в курсе русского языка для иностранцев» Института русского языка и культуры

3. Необходимо выполнить практические задания:

3.1. Необходимо изучить существующие учебники и учебные пособия по РКИ, сделать их классификацию, дать краткую характеристику каждого учебника и учебного пособия (см. ниже);

3.2. Изучить структуру и содержание следующих учебных комплексов: «Русский язык для всех» под ред. В.Г. Костомарова, «Старт-1, 2, 3» Галеевой М.М., Журавлевой Л.С., Нахабиной М.М. [и др.]

3.3. Изучить структуру и содержание следующих учебников и определить порядок введения грамматического материала (см. ниже):

Антонова В.Е., Нахабина М.М., Сафронова М.В., Толстых А.А. Дорога в Россию: учебник русского языка (элементарный уровень). — М.: ЦМО МГУ им. Ломоносова; СПб.: Златоуст, 2013. — 344 с.,

Антонова В.Е., Нахабина М.М., Сафронова М.В., Толстых А.А. Дорога в Россию: учебник русского языка (базовый уровень). — М.: ЦМО МГУ им. Ломоносова; СПб.: Златоуст, 2011. — 256с.,

Антонова В.Е., Нахабина М.М., Сафронова М.В., Толстых А.А. Дорога в Россию: учебник русского языка (первый уровень): в 2т. — М.: ЦМО МГУ им. Ломоносова; СПб.: Златоуст, 2012. — 200с.

Классификация учебных пособий и учебников по РКИ:

№	Название	Автор	Уровень	Аннотация
Универсальные учебники, учебные комплексы				
1.				
2.				
3.				
Учебные пособия и учебники для курсового обучения				

Учебные пособия и учебники для аспектного изучения языка				
Учебные пособия и учебники для изучения языка в специальных целях				
30.				

Описание порядка введения грамматического материала (учебники Антоновой В.Е., Нахабиной М.М., Сафроновой М.В., Толстых А.А. «Дорога в Россию» для элементарного, базового, первого сертификационного уровней):

Уровень А1 (элементарный)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.	Личные местоимения 3 лица ед. числа (ОН, ОНА)		
2.	- Понятие о частях речи - Род существительных - Категория одушевлённости-неодушевлённости	Конструкция вопросительного предложения, с вопросом к одушевлённым существительным. (Кто это?)	

Уровень А2 (базовый)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.			
2.			

Уровень В1 (первый сертификационный)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.			
2.			

6.2. Требования к структуре и содержанию отчета о прохождении практики. Критерии оценивания

Отчетная документация включает в себя: титульный лист, индивидуальное задание, дневник практиканта, оформленный в соответствии с требованиями (см. шаблон), а также отзыв группового руководителя практики. В материал отчета входит информация о цели и задачах практики, об установочной и итоговой конференциях.

Объем отчета (без приложений) – не менее 10 страниц формата А4 (гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, параметры страницы: сверху и снизу - 20 мм, слева - 20 мм, справа - 10 мм).

Отчет о прохождении практики предоставляется групповому руководителю практики за 5 дней до проведения итоговой конференции.

Оценка за отчетную документацию основывается на оценке за дневник практиканта.

6.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики при проведении промежуточной аттестации

Планируемые результаты прохождения практики	Критерии оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	2	3	4	5
Сформированность знаний, умений и навыков	Сформированность компетенций в результате прохождения практики в целом не достигнута, обучающийся не представил своевременно/ представил недостоверный отчет о прохождении практики, не смог дать правильные ответы на вопросы при защите отчета по практике.	Сформированность компетенций в результате прохождения практики в целом достигнута, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков (по любой из заявленных компетенция или их совокупности). Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении и защите отчета по практике. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики.	Сформированность компетенций в результате прохождения практики достигнута. Обучающийся демонстрирует хорошую подготовку. Представил подробный отчет о прохождении практики с незначительными неточностями, при защите отчета по практике допускал несущественные ошибки, активно работал в течение всего периода практики.	Сформированность компетенций в результате прохождения практики достигнута. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий подход к решению задач во время выполнения индивидуального задания. Обучающийся представил подробный отчет о прохождении практики, защитил его без ошибок и неточностей, активно работал в течение всего периода практики.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для прохождения практики укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения:

Перечень учебного оборудования, необходимого для прохождения практики	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики
1	2
1. Персональный компьютер – 1 шт. с доступом	Комплект свободно распространяемого и лицензионного

к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. 2. Проектор – 1 шт. 3. Интерактивная доска – 1 шт.	программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton
--	---

Наличие доступа к цифровым образовательным ресурсам, цифровым инструментам и сервисам, необходимым для образовательного процесса по практике:

Вид работ на практике	Наименование цифрового образовательного ресурса, доступ к которому необходим для организации практики	Доступность (свободный доступ / ограниченный доступ)
1	2	3
Лекции	Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Мой Офис Стандартный2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton	Свободный доступ
Практические занятия	Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Мой Офис Стандартный2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton	Свободный доступ

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование ПО	Доступность (лицензионное/свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 10	лицензионное
2	Microsoft Office 2016 стандартная	лицензионное
3	BigBlueButton	свободно распространяемое
4	Яндекс.Телемост	свободно распространяемое



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

Факультет: филологический

Кафедра: методики преподавания русского языка как иностранного

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль): Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация

**ОТЧЕТ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Группа _____ РКИМК- _____

Студент _____

Руководитель _____

Групповой руководитель _____

Время проведения практики _____

Оценка _____

Москва 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на прохождение производственной: педагогической практики
по направлению подготовки 45.04.01 Филология
студента РКИМК-... группы очной формы обучения

(фамилия, имя, отчество полностью)

Сроки прохождения практики:

База прохождения практики: Государственный институт русского языка имени
А.С. Пушкина

Индивидуальное задание на прохождение практики:

№ п/п	Содержание	Дата выполнения
1.	Участие в установочной конференции	
2.	Ознакомительная (пассивная) практика. Посещение открытых занятий преподавателей РКИ. Написание конспекта посещенного урока	
3.	Методическая работа. Изучение предложенной методической литературы, информационно-телекоммуникационных ресурсов, выполнение методических заданий	
4.	Написание отчетной документации	
5.	Участие в итоговой конференции	

Срок сдачи отчета по практике: _____ г.

Руководитель практики _____ / _____ /



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

Факультет: филологический

Кафедра: методики преподавания русского языка как иностранного

Направление подготовки: 45.04.01 Филология

Направленность (профиль): Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация

**ОТЧЕТ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Группа _____ РКИМК- _____

Студент _____

Руководитель _____

Групповой руководитель _____

Время проведения практики _____

Москва 20__ г.

Установочная конференция

Дата проведения: _____

Место проведения: Государственный институт русского языка имени А.С. Пушкина

Цель педагогической практики: _____

Задачи: _____

Дневник практиканта является основным документом, отражающим объем и качество выполненной студентом работы. Практикант записывает вид выполненной работы, ее краткое содержание. По окончании практики дневник предъявляется научному руководителю: дает заключение о работе студента за весь период практики и оценивает ее.

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ (ПАССИВНАЯ) ПРАКТИКА
Посещение занятий

№	Дата	Группа	Преподаватель	Тема урока	Подпись преподавателя группы
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Групповой руководитель практики _____ / _____./

Конспект посещенного урока

Преподаватель: ФИО

Группа:

Количественный состав группы:

Уровень владения языком:

Дата: число, месяц, год

Время урока: 90 минут

Средства обучения: учебник ... ; раздаточный материал, картинки, презентации.

Дополнительные материалы: пособие

Тема урока:

Цель, задачи урока:

Тип урока:

Планируемые результаты:

Ход урока (этапы):

Организация начала урока, или введение в языковую среду

Проверка домашнего задания

Подготовка к активной учебно-познавательной деятельности на основном этапе
урока

Введение нового учебного материала и формирование новых языковых и речевых
умений и навыков

Первичная проверка понимания учащимися нового учебного материала

Закрепление новых языковых и речевых умений

Обобщение и систематизация учебного материала

Контроль и проверка языковых и речевых умений и навыков

Подведение итогов урока

Домашнее задание

Групповой руководитель практики _____ / _____ /

Классификация учебных пособий и учебников по РКИ:

№	Название	Автор	Уровень	Аннотация
Универсальные учебники, учебные комплексы				
1.				
2.				
3.				
Учебные пособия и учебники для курсового обучения				
Учебные пособия и учебники для аспектного изучения языка				
Учебные пособия и учебники для изучения языка в специальных целях				
30.				

Описание порядка введения грамматического материала (учебники Антоновой В.Е., Нахабиной М.М., Сафроновой М.В., Толстых А.А. «Дорога в Россию» для элементарного, базового, первого сертификационного уровней):

Уровень А1 (элементарный)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.	Личные местоимения 3 лица ед. числа (ОН, ОНА)		
2.	- Понятие о частях речи - Род существительных - Категория одушевлённости-неодушевлённости	Конструкция вопросительного предложения, с вопросом к одушевлённым существительным. (Кто это?)	

Уровень А2 (базовый)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.			
2.			

Уровень В1 (первый сертификационный)

Урок	Морфология	Синтаксис	Методические рекомендации (Вагнер В.Н. Методика преподавания русского языка англоговорящим и франкоговорящим...)
1.			
2.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»**

ОТЗЫВ руководителя практики
о работе магистранта

_____ (фамилия, имя, отчество)

проходящего производственную: педагогическую практику в Государственном институте русского языка имени А.С. Пушкина с _____ по _____ .

За время прохождения педагогической практики посетил ____ занятий по РКИ (____ часов).

В период работы _____

_____ (краткая характеристика уровня подготовки и отношения к работе)

Руководитель практики _____ / _____ /

Оценка за практику _____ (_____ баллов) _____

« ____ » _____ 20__ г.